# TANTÁRGYI TEMATIKA

## 2026/2027. tanév 1. félév

| | |
|---|---|
| **Tantárgy neve:**<br>**Okiratszerkesztés a polgári eljárásokban 1.** | **Tantárgy Neptun-kódja:**<br>Nappali: MEAJPOESVN01Ő<br>Levelező: MEAJPOESVL01Ő<br>Diplomás levelező: MEAJPOESVL01Ő<br>**Tárgyfelelős intézet:**<br>Európai és Nemzetközi Jogi Intézet<br>Polgári Eljárásjogi Tanszék |
| | **Tantárgyelem:**<br>szabadon választott |
| **Tárgyfelelős:**<br>Nappali: Turkovicsné Dr. Nagy Adrienn<br>Levelező/Diplomás levelező: Turkovicsné Dr. Nagy Adrienn | |
| **Közreműködő oktató(k):** dr. Tóth Barbara | |
| **Javasolt félév:** őszi | **Előfeltétel:** nincs |
| **Óraszám/hét:**<br>Nappali: 2 óra/hét<br>Levelező/Diplomás levelező: 9 óra/félév | **Számonkérés módja:**<br>írásbeli beszámoló |
| **Kreditpont:**<br>Nappali/Levelező: 3 kredit<br>Diplomás levelező: 3 kredit | **Munkarend:**<br>nappali és levelező |

**Tantárgy feladata és célja:**

A szabadon választható tantárgy célja a polgári eljárásokban előforduló kérelmek, nyilatkozatok, formanyomtatványok kitöltési, illetve szerkesztési technikáinak elsajátítása. Az alternatív tárgy keretében a hallgatók megismerik az egyes peres és nemperes eljárásokra irányadó jogszabályi rendelkezéseket, illetve e szabályokkal kapcsolatos kérelmeket, formanyomtatványokat és nyilatkozatokat, határozatokat szerkesztenek. A tantárgy tematikája az első félévben kiterjed a keresetlevél, alperesi ellenkérelem, bizonyítási indítvány, igazolási kérelem, meghatalmazás szerkesztésére stb. Bemutatásra kerül az elektronikus kapcsolattartás, illetve az elektronikus kapcsolattartás során használt nyomtatványok kitöltésének technikáját is megismerhetik a hallgatók.

**Fejlesztendő kompetenciák:**

***tudás:*** T3; T5; T7; T10; T13; T14
***képesség:*** K1; K2; K3; K6; K8; K9
***attitűd:*** A1; A2; A3; A4; A5; A6; A7; A8
***autonómia és felelősség:*** F1; F2; F3; F4; F5

**Tantárgy tematikus leírása:**

***Előadás:***

1. Az okiratok, beadványok jelentősége a polgári perekben. A beadványokkal kapcsolatos általános tartalmi és formai követelmények.
2. A keresetlevél formai és tartalmi követelményei, mellékletei. Keresetlevél szerkesztése.
3. Alperesi védekezések. Ellenkérelem, viszontkereset, beszámítás szerkesztése.
4. A perbeli képviselet. A meghatalmazás és a megbízási szerződés
5. Az elsőfokú eljárás során előforduló beadványok szerkesztése 1.: pl. igazolási kérelem, bizonyítási indítvány stb.
6. Az elsőfokú eljárás során előforduló beadványok szerkesztése 2.: a bizonyítás körében előforduló beadványok szerkesztése.
7. A költségkedvezmények rendszere és a költségkedvezményekkel kapcsolatos beadványok szerkesztése

8. Bírósági végzések szerkesztése 1.: a keresetlevelet visszautasító végzés, hiánypótló végzés, áttétel.
9. Bírósági végzések szerkesztése 2.: pénzbírságot kiszabó végzés, költségmentességet engedélyező végzés, idézések.
10. Az ítélet tartalma és szerkesztése.
11. Az elektronikus kapcsolattartás szabályai. Az elektronikus kapcsolattartás során használt nyomtatványok.
12. Írásbeli beszámoló

***Előadás ideje:***
***Nappali tagozat:***
***Levelező/Diplomás levelező tagozat:***

**Félévközi számonkérés módja és értékelése:**
írásbeli beszámoló

**Az aláírás feltétele:**
Az előadásokon való részvétel a félévi aláírás feltétele. Aki az előadások több mint 50%-áról hiányzott, nem kap félév végi aláírást, azt pótolandó az előadások teljes anyagából beszámolni köteles. A pótlás időpontját a tárgyfelelős határozza meg.

**Vizsgakövetelmények leírása**
Az írásbeli beszámoló keretében a hallgatók egyéni feladatot oldanak meg az előadáson elhangzott ismeretanyag felhasználásával.
A beszámoló értékelése három fokozatú: kiválóan megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1).

**Kötelező irodalom:**

1. Nagy Adrienn, Wopera Zsuzsa (szerk.): Polgári eljárásjog I. (Harmadik átdolgozott kiadás); Wolters Kluwer Kiadó, Budapest 2021.
2. Wopera Zsuzsa (szerk.): Nagykommentár a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényhez; Wolters Kluwer Kiadó, Budapest 2025.
3. Sutter-Somm, Thomas (Hrsg.); Harsàgi, Viktoria (Hrsg.): Die Entwicklung des Zivilprozessrechts in Mitteleuropa um die Jahrtausendwende, Reform und Kodifikation - Tradition und Erneuerung, Schulthess Verlag, Zürich, 2012.

**Kötelező jogszabályok:**

1. A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény
2. 2017. évi CXXVIII. törvény a költségmentesség és a költségfeljegyzési jog polgári és közigazgatási bírósági eljárásban történő alkalmazásáról
3. Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény

**Ajánlott irodalom:**

1. Wopera Zsuzsa (szerk.): Kommentár a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényhez; Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft., Budapest 2017.
2. Harsági Viktória (szerk.): Közép-európai polgári perjogi reformok és kodifikációk az elmúlt negyedszázadban – Tradíció és megújulás; HVG-ORAC Kiadó, Budapest, 2014.
3. Völcsey Balázs (szerk.): Kompakt kommentár a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényhez; Wolters Kluwer Kiadó, Budapest 2025.
4. Sutter-Somm, Thomas (Hrsg.); Harsàgi, Viktoria (Hrsg.): Die Entwicklung des Zivilprozessrechts in Mitteleuropa um die Jahrtausendwende, Reform und Kodifikation - Tradition und Erneuerung, Schulthess Verlag, Zürich, 2012.

**Egyéb tudnivalók:**